

Zarządzenie Nr 13/2020
Wójta Gminy Osiek
z dnia 03 marca 2020 roku

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 i art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2. 1. Zadanie, o którym mowa w § 1 jest skierowane do:

- a)** niepełnosprawnych dzieci 5-cio i 6-letnich oraz dzieci w wieku 7 do 9 lat objętych wychowaniem przedszkolnym, którym odroczone obowiązek szkolny;
- b)** uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 Prawa oświatowego (kształcenie specjalne) – do najbliższej szkoły podstawowej;
- c)** uczniów niepełnosprawnych: niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością umysłową w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi do najbliższej szkoły podstawowej,
- d)** uczniów z niepełnosprawnością ruchową, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły ponadpodstawowej do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 lat,
- e)** dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna - do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 24 rok życia do ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego;
- f)** dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 rok życia do ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego;

2. Zadanie, o którym mowa w § 1 może być realizowane w formie:

- a)** zwrotu poniesionych kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej;
- b)** zwrotu rzeczywiście poniesionych kosztów przejazdu samochodem osobowym zgodnie ze wzorem, określonym w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.

§ 3. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest złożenie w Urzędzie Gminy Osiek wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, wraz z określonymi we wniosku załącznikami.

§ 4. 1. Na podstawie wniosku, o którym mowa w §3 zawierana jest umowa pomiędzy rodzicem/rodzicami, opiekunem/opiekunami a Wójtem Gminy Osiek, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 zawierana jest na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym.

§ 5. 1. Zwrot kosztów dowozu następuje na podstawie rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Rozliczenie należy składać w Urzędzie Gminy Osiek nie później niż do 10 dnia miesiąca po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia.

3. Podstawę obliczenia zwrotu kosztów przejazdu stanowi:

1) dokument potwierdzający przejazd dziecka i opiekuna – bilet w przypadku korzystania z komunikacji publicznej,

2) w przypadku przejazdu samochodem osobowym wzór:

$$\text{Koszt} = (a-b) \times c \times d : 100$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem.

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a.

c – średnia cena paliwa w danej gminie właściwa dla danego pojazdu.

d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

4. Miesięczną wysokość zwrotu kosztów ustala się:

1) w przypadku środków powszechnej komunikacji publicznej – na podstawie dokumentów o których mowa w ust. 3 pkt 1,

2) w przypadku dowożenia własnym samochodem – mnożąc koszt przejazdu o którym mowa w ust. 3 pkt 2,

3) w przypadku powierzenia przez rodziców, opiekunów prawnych wykonywania transportu i sprawowania opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, kwotę zwrotu kosztów przewozu wylicza się tak samo jak w punkcie 2.

5. Zwrot kosztów dowozu dokonywany jest w terminie 14 dni od dnia przedłożenia rozliczenia o którym mowa w ust. 1.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 61/2019 Wójta Gminy Osiek z dnia 06 września 2019r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Paweł Chudy

WNIOSEK

o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka

I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY		
Imię i nazwisko		
Seria i nr dowodu osobistego		
Adres zamieszkania	Miejscowość	
	Nr domu/lokalu	
	Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy		
Numer konta bankowego		
Przedstawicielstwo	RODZIC/OPIEKUN PRAWNY (skreślić niepotrzebne)	
II. DANE OSOBOWE UCZNI		
Imię i nazwisko		
Data urodzenia		
Adres zamieszkania	Miejscowość	
	Nr domu/lokalu	
	Kod pocztowy	
Nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka (skreślić niepotrzebne) do którego uczęszcza uczeń		
Czy uczeń korzysta z internatu	TAK	NIE (skreślić niepotrzebne)

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY	
Wnioskodawca oświadcza że: (należy zaznaczyć stawiając X oraz uzupełnić luki)	
<input type="checkbox"/>	Zapewnia przewóz i opiekę samodzielnie
<input type="checkbox"/>	Planuje dowożenia w okresie od do.....
<input type="checkbox"/>	Zapewnia przewóz prywatnym samochodem osobowym marki, model, rok produkcji, pojemność silnika, rodzaj paliwa, średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta pojazdu
<input type="checkbox"/>	Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do placówki, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem.....
<input type="checkbox"/>	Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do


	miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa powyżej
	Powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi: Nazwa podmiotu:
	Wyżej wymieniony podmiot zapewnia przewóz samochodem osobowym marki, model, rok produkcji, pojemność silnika, rodzaj paliwa, średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta pojazdu a najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania ucznia do placówki i z powrotem przejeżdżana tym samochodem to km.
	Zapewnia przewóz środkami publicznego transportu zbiorowego
	Informacje zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.

Podpis wnioskodawcy

Wymagane załączniki:

- 1) Orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.
- 2) Zaświadczenie o realizowaniu nauki dziecka/ucznia w wyżej placówki oświatowej.
- 3) Upoważnienie - zgoda właściciela/współwłaściciela do użytkowania samochodu w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem pojazdu, lub użytkuje samochód, który nie jest jego własnością.
- 4) Ksero - dowodu rejestracyjnego samochodu wykorzystywanego przez wnioskodawcę do zapewnienia przewozu dziecka/ucznia (dotyczy tylko wnioskodawców dowożących osobiście samochodem osobowym).
- 5) Oświadczenie dotyczące danych osobowych /KLAUZULA INFORMACYJNA/
- 6) Oświadczenie podmiotu, że dowozi dziecko/ucznia do placówki i sprawuje opiekę w czasie jazdy (przypadku gdy rodzic/opiekun prawny powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi).

WÓJT
mgr Paweł Chudy



UMOWA Nr/20.....

Zawarta w dniu, pomiędzy Gminą Osiek z siedzibą w Osieku 85, 87-340 Osiek reprezentowanym przez Wójta Gminy –

a

Panią/Panem

Posiadającą/cym numer PESEL

Zwaną/ym w treści umowy „Opiekunem”

zwanymi dalej Stronami.

§ 1.

Gmina, realizując obowiązek wynikający z art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym, na podstawie Zarządzenia NR...../2020 Wójta Gminy Osiek z dnia2020 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców opiekunów lub opiekunów prawnych oraz Uchwały Nr Rady Gminy Osiek z dnia r. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Osiek na rok szkolny, powierza ten obowiązek Opiekunowi.

§ 2.

1. Opiekun zobowiązuje się do przewozu z domu na zajęcia szkolne/do internatu i ze szkoły/z internatu do domu oraz sprawowania opieki w czasie dowożenia niepełnosprawnego dziecka:
 - a. imię i nazwisko:
 - b. data urodzenia:
 - c. adres zamieszkania:
 - d. nazwa placówki:
 - e. adres placówki:
- w godzinach wynikających z rozkładu zajęć/w dniach nauki szkolnej.

§ 3.

Opiekun oświadcza, że:

- 1) ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem,
- 2) dowożenie realizowane będzie samochodem osobowym marki o numerze rejestracyjnym....., rok produkcji, z silnikiem, o pojemności cm³, który spala w cyklu miejskim/mieszanyml/100 km wg danych producenta pojazdu,
- 3) dowóz dziecka do placówki będzie realizował na trasie miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania lub pracy i z powrotem
- 4) liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy, tj. i z powrotem (bez dowozu dziecka do placówki), wynosi km dziennie,
- 5) posiada ważne ubezpieczenie OC oraz zapewnia właściwy stan techniczny tego samochodu,

§ 4.

1. Miesięczna kwota zwrotu kosztów to rzeczywista dzienna kwota poniesiona na paliwo pomnożona przez ilość dni obecności dziecka na zajęciach. Wysokość tej kwoty to różnica liczby kilometrów na trasie dom-placówka-praca **lub** dom i z powrotem oraz liczby kilometrów na trasie dom-praca-dom pomnożona przez średnią cenę używanego paliwa oraz przez średnie zużycie paliwa na 100 km - według danych producenta pojazdu.
2. Wysokość stawki za 1 litr paliwa określa Uchwała Nr Rady Gminy Osiek z dniar. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Osiek na rok szkolny
3. Strony uzgadniają, że czterokrotna odległość między miejscem zamieszkania a placówką i miejscem pracy lub zamieszkania, rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te miejsca, wynosi km.
4. Dane dotyczące liczby dni, w których dziecko uczęszczało na zajęcia lekcyjne **potwierdza dyrektor placówki**, do której dziecko uczęszcza **lub osoba upoważniona**.
5. Za dni nieobecności na zajęciach zwrot nie przysługuje.

§ 5.

1. Należność, o której mowa w § 4 ust. 1, zostanie wypłacona w terminie 14 dni od dnia przedłożenia rozliczenia.
2. Rozliczenie należy składać w Urzędzie Gminy nie później niż do 10 dnia miesiąca po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia..... do**, tj. czas trwania roku szkolnego.

§ 7.

Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 8.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
(podpis Opiekuna)

.....
(podpis Wójta Gminy)

WÓJT
mgr Paweł Chudy

Osiek, dnia

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)
.....
(adres zamieszkania)

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

za..... (miesiąc/rok) dotyczy umowy z dnia

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem dziecka niepełnosprawnego
..... i zapewniam dziecku dowóz i opiekę w drodze do/z placówki.
(imię i nazwisko dziecka)

Oświadczam, że dziecko w miesiącu20....r. było dowożone do placówki
przez dni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

Potwierdzenie dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka

Potwierdzam liczbędni dowożenia w/w dziecka do placówki w miesiącu

.....
(podpis i pieczęć dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka)

Rozliczenie kosztów przejazdu

1. Środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej:

Suma kwot wg załączonych biletów potwierdzających przejazd dziecka i opiekunazł.
(słownie: zł.)

2. Samochodem osobowym: Koszt przejazdu - zł. Liczba dni dowozu -dni.

Obliczenie:

Miesięczny dowóz: Koszt przejazdu x liczba dni dowozu

Miesięczny dowóz:zł. x dni =zł.

Do zapłaty: zł. (słownie:).

WÓJTA
mgr Paweł Chudy

KLAUZULA INFORMACYJNA
do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana/Panią, że:

Administratorem Pani/a Danych jest:	Wójt Gminy Osiek adres pocztowy: Osiek 85, 87-340 Osiek
Kontakt do wyznaczonego przez Administratora Inspektora Danych Osobowych	adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych Urząd Gminy Osiek Osiek 85, 87-340 Osiek e-mail: iod@gminaosiek.pl
Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:	Realizacja wniosku w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły
Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:	Realizacja obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa.
Okres przechowywania danych:	Dane będą przechowywane przez 5 lat (po ekspertyzie).
Ma Pani/Pan prawo do:	1. Dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania, 2. Wnioskowania o usunięcie lub ograniczenie przetwarzania swoich danych, 3. Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 4. Przenoszenia danych, 5. Wniesienia skargi do organu nadzorczego
Podane przez Panią/Pana dane są:	pobrane dobrowolnie jednak niezbędne dla realizacji wniosku
Pani/Pana dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji ani profilowaniu

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami, dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych.

Osiek, dnia.....

.....
(data i podpis osoby przekazującej dane osobowe)

Osiek, dnia

Dane właściciela samochodu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

**Upoważnienie właściciela samochodu
do użytkowania go przez rodzica/opiekuna prawnego**

Upoważniam Opiekuna..... do użytkowania samochodu
marki....., model..... o numerze rejestracyjnym
....., którego jestem właścicielem,
do dowożenia dziecka niepełnosprawnego
do placówki.....
w roku szkolnym.....

.....
Czytelny podpis

Osiek, dnia

Dane właściciela samochodu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

**Oświadczenie właściciela samochodu
o wykorzystywaniu go do dowożenia dziecka wraz z rodzicem/opiekunem**

Oświadczam, że samochód marki, model
o numerze rejestracyjnym, którego jestem właścicielem, jest użytkowany
do dowożenia dziecka niepełnosprawnego
do placówki
w roku szkolnym wraz z Opiekunem

.....
Czytelny podpis