

w sprawie udzielenia upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 oraz art.47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 713), art. 110 ust.7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.), art. 20 ust.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 111 ze zm.), art. 8b, 8c, 8d i art.12 ust.2 ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 877 ze zm.) art. 7 ust.1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 ze zm.), art.10 ust.2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2019 r. ,poz. 2407 ze zm.), art.9 ust.5 ustawy z dnia 05 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1348 ze zm.), art. 10 ustawy z dnia 04 kwietnia 2014r. o ustalaniu i wypłacaniu zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297 ze zm.), **Wójt Gminy Osiek, zarządza co następuje:**

§ 1.

Na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku **upoważniam Panią Paulę Kowasz, do:**

- 1) wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej,
- 2) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 3) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 4) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji,
- 5) przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego,
- 6) przekazania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- 7) wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w sprawach dodatków mieszkaniowych,
- 9) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych oraz zasad przyznawania i wypłacania świadczeń, a także do wydawania w tych sprawach decyzji,
- 10) realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny,
- 11) wydawania decyzji w sprawach o zasiłki dla opiekunów,
- 14) terminowego sporządzania okresowych sprawozdań,